

Die dlv-LandFrauen gGmbH fördert die Bildung von Frauen in ländlichen Regionen. Im Mittelpunkt der Tätigkeit stehen Weiterbildung, Austausch und Vernetzung von Frauen, um die Gleichstellung von Frauen auf nationaler und internationaler Ebene zu fördern. Zudem soll auch die Entwicklungszusammenarbeit gefördert werden.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist in der Geschäftsstelle in Berlin die Stelle als

Programm Manager/in

zu besetzen.

Sie unterstützen die Programmkoordinatorin bei der Durchführung eines vom Bundesministerium für Wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (BMZ) geförderten Projekts in Ghana im Rahmen der Sonderinitiative EINE WELT ohne Hunger (SEWOH).

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Unterstützung bei der Planung und Organisation von Projektaktivitäten in Ghana und Deutschland
- Unterstützung beim Monitoring und aktive Begleitung der Evaluationsmaßnahmen in den einzelnen Handlungsfeldern
- Unterstützung und Begleitung von Projektbezogenen Aktivitäten in Deutschland (Austauschbesuche)
- Kommunikation mit den Partner/-innen in Ghana
- Finanz- und Projektverwaltung: Zusammenführung und Aufbereitung der Unterlagen für die sachgerechte Abrechnung mit dem Zuwendungsgeber (Controlling des Finanz- und Wirtschaftsplans, Erstellung der Verwendungsnachweise)
- Abwicklung der weiteren projektbezogenen Verwaltungsaufgaben (Terminkoordination, Dienstreiseabwicklung, Aktenführung)
- Bereitschaft zu Dienstreisen nach Ghana und Tropentauglichkeit

Ihr Profil:

- Hochschul-, bzw. Fachhochschulstudium mit genderspezifischem Schwerpunkt oder Erfahrungen in der gleichstellungspolitischen Arbeit mit Frauen
- Erfahrungen im Projektmanagement in der Entwicklungszusammenarbeit, gerne in der Land- oder Ernährungswirtschaft oder/und im Bereich Frauenförderung
- Nachweisliche Arbeitserfahrung in der Abrechnung von Projektmitteln öffentlicher Zuwendungsgeber und der Erstellung von Verwendungsnachweisen
- Erste Arbeitserfahrung auf dem afrikanischen Kontinent
- Interkulturelle Sensibilität und gute Sprachkenntnisse in Englisch
- Eigenständiges Arbeiten, Flexibilität und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgabengebiet in einem engagierten Team. Die Tätigkeit (Vollzeit) ist aufgrund der projektbezogenen Finanzierung bis zum 14.01.2020 befristet.

Bitte senden Sie Ihre vollständige Bewerbung ausschließlich per E-Mail bis zum 09. August 2017 mit dem Betreff „Programm ManagerIn Ghana“ an jobs@landfrauen.info